

T.C
SEYDİKEMER KAYMAKAMLIĞI
ALAÇAT ŞEHİT ER ADEM ŞİMŞEK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, eğer bu zaferin al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçaktan uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. ÖZTÜRK

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahiil ve harici, bedahatları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussait bir mahiyette lazımdır. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olacaktır. Cabren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olacaktır. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, İktidara sahip olanlar çaretiler ve dolbetler ve hatta hiyaneler içinde bulunabilirler. Hatta bu İktidara sahip olan şahısların menfaatlerini, müstakematin siyasi emelleriyle tenhiz edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitip düşmüş olacaktır.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk İstikbalini ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtap; olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. ÖZTÜRK



Sunuş

Stratejik plan okulu geliştirme çalışmalarımız içinde önemli bir yer tutmaktadır. Stratejik plan ile okulumuzu daha ileri ve daha etkili bir konuma taşımayı amaçlıyoruz. Plan hem bir araç hem de bir süreçtir. Planı bir kez hazırladığımızda bir kenara bırakamayız, onu sürekli izler ve gerekirse güncelleriz.

Stratejik plan bize hedeflerimizi gösterir. Bu hedeflere nasıl ve ne kadar sürede ulaşacağımız hakkında bilgiler verir. Yanı sıra kaynaklarımız, paydaşlarımız, okulun karşısındaki fırsatlar ve tehditler hakkında bilgiler içerir.

Planlar ekipler tarafından yapılır. Ekibin bakış açısı ve görüşleri planları şekillendirir. Böylece okulun ortak zekâsını yansıtmış olur. Ortak zekâ, bilindiği gibi en zeki ekip üyesinden daha zekidir.

Stratejik planımızın tüm paydaşlarımızın olumlu sinerjilerinin bir yansıması olarak, okulu etkili kılma çabalarımıza ışık tutacağına inanıyor, örgüt kültürümüzün güçlenerek gelişeceğini biliyor ve emek veren arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Başol ÇELİK

Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Müdürü

Geçmiş tecrübelerini iyi analiz eden, mevcut koşullarını bilen ve içinde olduğu koşulları iyi değerlendiren ve böylece gelecekte olmak istediği konumu şekillendiren kurumlar şüphesiz iyi stratejiler belirleyip, uygulayabilen kurumlardır.

Okulumuzda stratejik plan çalışmaları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun gereği ve ilgili genelge doğrultusunda MEB Stratejik Plan Hazırlık Programına uygun olarak yürütülmektedir. Stratejik yönetimimiz, tüm paydaşların okul yönetimine katılımını sağlayan, paydaşları süreçlerin parçası olarak gören ve insan odaklılığı benimseyen bir anlayışa sahiptir.

Bilgi çağında toplumun gün geçtikçe artan bilgi arayışı ve bilgiye ulaşma ihtiyacını karşılayabilecek eğitim, öğretim ortamları oluşturarak kalite anlayışını arttırmak, değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın gelişme ve kurumsallaşma süreçlerimize önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen ve uygulanmasında emeği geçecek olan herkese teşekkür ediyoruz.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

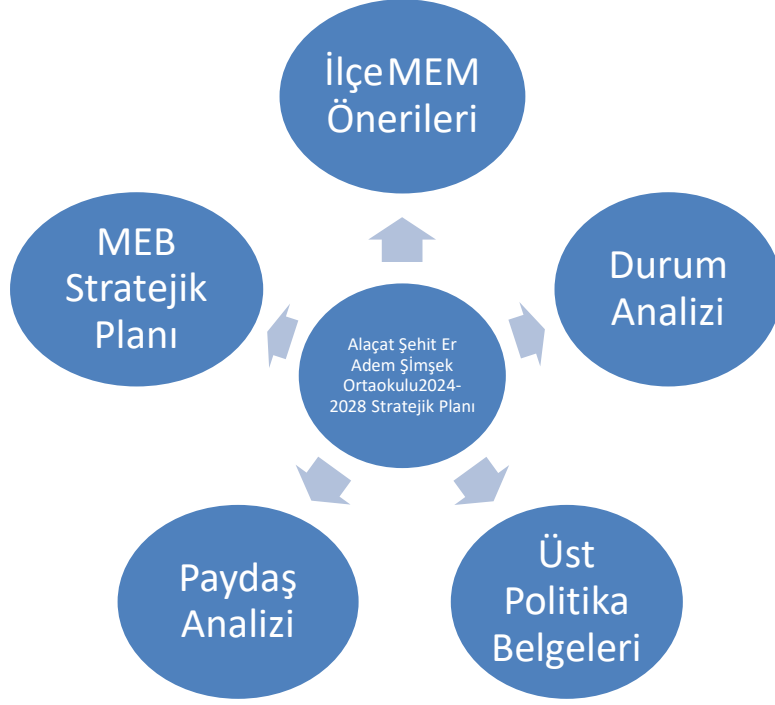
Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

STRATEJİK PLAN EKİBİ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	8
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	11
OKUL İÇİN ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ.....	12
OKULUN MEVCUT DURUMU VE TEMEL İSTATİSTİKLER.....	13
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	14
<i>Çalışan Bilgileri Tablosu</i>	14
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	15
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	16
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	16
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU	16
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	16
PAYDAŞ ANALİZİ	17
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:	18
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:	19
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	20
PAYDAŞ ANALİZİ.....	21
KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ.....	25
KURUM İÇİ ANALİZ.....	25
OKUL TEŞKİLAT ŞEMASI.....	26
YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ	27
OKUL/KURUM İNSAN KAYNAKLARI.....	29
KURUM DIŞI ANALİZ	43
ÜST POLİTİKA BELGELERİ.....	44
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	44
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	49
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	50
MİSYONUMUZ	50
VİZYONUMUZ	50
TEMEL DEĞERLERİMİZ	50
İLKELERİMİZ	50
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	51
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	51
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	52
STRATEJİK HEDEF 1.1	52
STRATEJİK HEDEF 1.2	53
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	54
STRATEJİK HEDEF 2.1	54
STRATEJİK HEDEF 2.2	55
STRATEJİK HEDEF 2.3	56
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	57
STRATEJİK HEDEF 3.1	57
STRATEJİK HEDEF 3.2	58
STRATEJİK HEDEF 3.3	59
BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	60
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	61
2024- 2028 SP TASLAĞI	62
EKLER:	63
ÖĞRETMEN ANKETİ	63
VELİ ANKETİ.....	64
ÖĞRENCİ ANKETİ	65

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil: Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı MEB 2024-2028 Stratejik Planı Genelgesi ve genelge ekinde yer alan hazırlık programı, 26.05.2014 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Etimesgut İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgi yazıları ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusundaki mevzuat doğrultusunda başlatılmıştır.

2024-2028 Stratejik plan çalışmalarımız kurul toplantıları, zümre toplantıları gibi çeşitli ortamlarda görüşülmüş, okulumuz OGYE üyeleri ve kalite ekipleri üyelerinin geniş katılımları ile tüm süreçler etkin olarak düzenlenmiştir.

Stratejik plan çalışmalarımız üst kurul ve çalışma ekibi üyelerinin oluşturulması ile başlatılmıştır. Okul Müdürü Başol ÇELİK, Müdür Yardımcısı Özlem YILDIZHAN, öğretmenlerden Adem CİVANOĞLU, Neslihan DEMİREL, Buse KANAT, Müzeyyen CENGİZ, Mehmet PÜRDEL stratejik plan hazırlama ekip üyeleri olarak belirlenmiştir. Okul Müdür Yardımcısı Özlem YILDIZHAN başkanlığında ekip üyeleri yapacakları çalışmaları planlamış ve görev dağılımı yapılmıştır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Başol ÇELİK	Okul Müdürü	Özlem YILDIZHAN	Müdür Yardımcısı
Özlem YILDIZHAN	Müdür Yardımcısı	Adem CİVANOĞLU	Öğretmen
Neslihan DEMİREL	Öğretmen	Buse KANAT	Öğretmen
Musa KOCAKAYA	OAB Başkanı	Mehmet PÜRDEL	Öğretmen
		Müzeyyen CENGİZ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “neredeyiz” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1946 yılında eğitim öğretime açılmış, 1950 yılında ek bina yapılarak eğitim öğretime başlanmıştır. Okulumuzun öğrenci yetersizliği nedeniyle 2015/2016 Eğitim öğretim yılı itibariyle ilkokul kısmı kapanmıştır(Tarih:25.06.2015 sayı:6543699).Mahallemizin ilkokul öğrencileri Kabaagaç Mahallesine taşınmaya başlamıştır. Okulumuz eğitim ve öğretimine sadece ortaokul olarak devam etmektedir.

Okulumuz Muğla İli Seydikemer İlçesi Alaçat Mahallesinde, Seydikemer'e 15 km Fethiye'ye 35 km uzaklıktadır. Okulumuzun bahçesinin yeşillendirilmesi amacıyla her yıl ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır.

Okulumuzda idareci, öğretmen ve veli işbirliği içerisinde en iyiye, en güzele ulaşmak hedefimizdir.

Öğrencilerimizin Atatürk İlke ve İnkılaplarına sahip çıkan; bayrağını, vatanını, milletini seven; milli ve manevi değerlerini benimseyen; her yönden sağlıklı olan; başarıya ulaşmak için çalışan, araştıran, okuyan; teknolojik donanımlara sahip olan ve kullanan; çevre bilincine ulaşmış bireyler olarak yetiştirmek en büyük hedefimizdir.

Bu nedenle eğitim- öğretim yanında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere de çok önem veriyor ve öğrencilerimizin aktif olarak yer almaları için gerekli tüm çalışmaları yapıyoruz.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Kamu Yönetim Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlamalarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9’ uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dahilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Milli Eğitim Bakanlığı, 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını hazırlayarak yürürlüğe koymuştur.

Tablo: Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak(Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve Numarası)
<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanunun 15' inci maddesine dayanılarak "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hazırlanmıştır. Kalkınma planları yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.</p>	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi</p>
<p>"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir."</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9' uncu maddesi</p>

<p>24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu Ayrıca ;</p> <p>MEB Strateji Geliştirme Bakanlığı 2010/14 sayılı genelge, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi - Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi ile okulumuzda stratejik plan hazırlanmıştır.</p>	<p>24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p>
<p>Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.</p>	<p>* 1739 sayılı kanunun23. maddesi, *222 sayılı kanunun 1. maddesi, *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi</p>
<p>Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.</p>	<p>* 1739 sayılı kanunun *23. maddesi.</p>
<p>Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak</p>	<p>* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi</p>
<p>Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,</p>	<p>* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi</p>

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenmiştir.

Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

Tablo: Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Bireysel, eğitsel, mesleki rehberlik• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt• Nakil işleri• Devam devamsızlık• Sınıf geçme• Bursluluk
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Koro• Satranç• Geleneksel Çocuk Oyunları• Şiir Dinletisi	Hizmet-2 Öğretmen İşleri Hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları• İzin-Rapor• Maaş
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol• Voleybol• Basketbol	

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: ORGANİZASYON
Hizmet–1 Müfredatın İşlenmesi	Hizmet–1 Kurumu Temsil Etme <ul style="list-style-type: none"> • Kurul ve komisyonların oluşturulması • Protokol kuralları
Hizmet–2 Kurslar <ul style="list-style-type: none"> • DYK Kursu • Spor Egzersiz Çalışmaları 	Hizmet–2 Kurum Kültürü Oluşturma <ul style="list-style-type: none"> • Personelin gelişimi için seminerlere Katılım • Personel ziyaretleri • Yemek, piknik düzenleme

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Rehberlik
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (Öğrenci)

Okulun Mevcut Durumu ve Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Muğla		İlçesi: Seydikemer			
Adres:	Alaçat Mah. Okul_1 Sk. Alacat Şehit Er Adem Sımsek Ortaokulu Blok No: 33 Seydikemer / Muğla	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/MTTiHA943nQXPjdd9		
Telefon Numarası:	252 668 00 44	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	755242@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://alacatortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	755242	Öğretim şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1946		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	46	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	37		Erkek	3
	Toplam	83		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12,14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21,25		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7,7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	150	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	-	1	1
Branş Öğretmeni	2	6	8
Okulöncesi Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	3	9	12

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Giriş+1	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		✓
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		✓
Şube Sayısı(Okulöncesi dâhil)	5	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	40+20=60	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	450	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000			
Okul Kapalı Alan (m2)	685			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı Toplam alan (m ²)	800			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	16 Adet			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	5	7	12
5/A Sınıfı	8	7	12
6/A Sınıfı	10	6	16
7/A Sınıfı	10	6	16
8/A Sınıfı	13	14	27

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Fatih Projesi

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	17.135,00 TL	14.157,85 TL
2023	30.147,00 TL	19.611,11 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

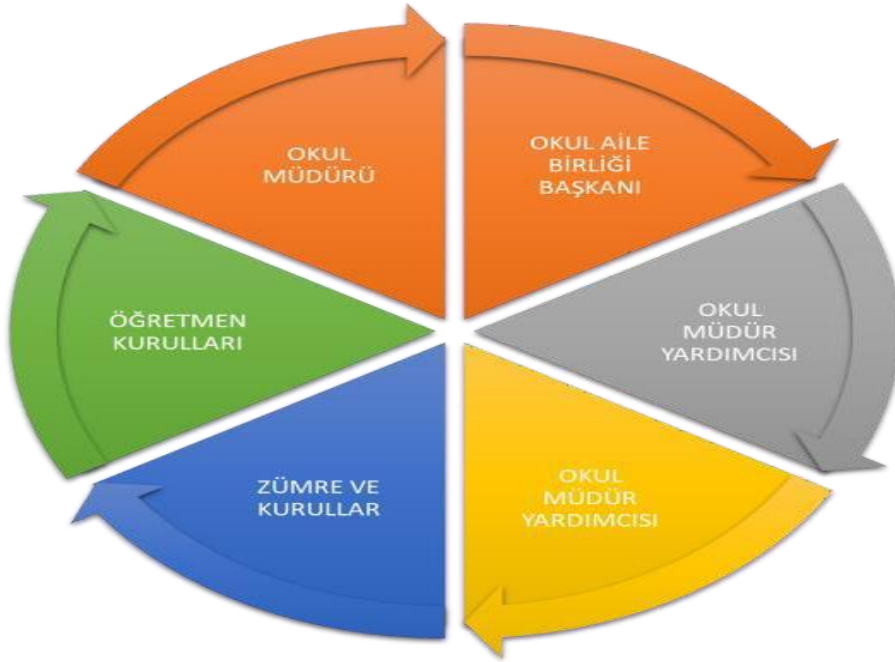
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kurumlar için etkileşimde oldukları tarafların görüşlerinin alınması, yararlanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte sürdürülebilir politikalar geliştirilebilmesi, tarafların hazırlanan stratejik planı ve buna bağlı olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri sahiplenmesi ve kurumun kendini içerden ve dışarıdan nasıl değerlendirildiğine ilişkin bilgi alabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Paydaş analizi bu bağlamda planlama sürecinde katılımcılığın sağlandığı ve taraflara ulaşılarak görüşlerinin alındığı önemli bir aşamadır.

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında kurum personelinin tamamına öğretmen, idareci, memur ve yardımcı personel ile öğrenci ve velilerimize sorularak anket çalışması uygulanmış olup öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, gerçekleştirilen toplantılar, beyin fırtınası yöntemi, alınan görüşlerin sonuçları, yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanlarından yararlanılmıştır.

Paydaş analizi süreci gerçekleştirildikten sonra beyin fırtınası uygulaması ve memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilerek elde edilen

Görüş ve öneriler ile belirlenen sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ve geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,25	87,96
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,62	72,38
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,19	63,81
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,14	82,86
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,38	67,62
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,81	76,19
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,81	76,19
8	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,74	74,76
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,98	65,18
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,69	53,81
11	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,55	70,02
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,40	68,57

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,81	76,22
2	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,11	82,16
3	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,30	85,95
4	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı	4,24	84,86
5	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,59	71,89
6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,14	82,70
7	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmakta mıdır?	0,43	8,65
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,03	80,54
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,30	85,95
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,32	86,49
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,38	67,57
12	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,14	82,70
13	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,57	91,35

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Ortalama	Memnuniyet Yüzde
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,32	84,91
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,16	81,75
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,02	78,95
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,66	71,93
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,93	77,19
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,39	86,32
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,70	72,63
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,23	83,16
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştağın düşünüyorum.	4,32	84,91
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,03	79,34
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,54	69,47
12	Okulun binası ve diğere fiziki mekânlar yeterlidir.	3,07	60,35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,36	65,96

Okulumuzun gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi, ancak tüm paydaşlarının desteğı ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla okulumuzun paydaşlarını belirleyerek, onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlenmiştir.

Tüm paydaşların, ortak bir iyileşme ve kalite geliştirmesi sağlayabilmesi için karşılıklı bilgilendirilme ve görüş alışverişi yapılması gerekliliğı çerçevesinde, belirli dönemlerde paydaş analizi çerçevesinde toplantılar düzenlenmesi planımızda yer almaktadır. Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Paydaş Listesi aşağıda verilmiştir.

Müdürlüğümüzün bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir:

Paydaş Analizi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR			YARARLANICI
		Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	
Millî Eğitim Bakanlığı		XX	XX		XX
Valilik		XX	XX		
Seydikemer Kaymakamlığı		XX	XX	XX	XX
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		XX		XX	XX
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		XX	XX	X	
Okullar ve Bağlı Kurumlar			X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	XX				XX
Öğrenciler ve Veliler	XX			XX	XX
Okul Aile Birliği	XX			XX	XX
Üniversite			XX		
Belediyeler			XX	XX	XX
Güvenlik Güçleri Emniyet, Jandarma)			XX		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			XX		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			XX		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			XX	XX	XX
Sağlık Müdürlüğü			XX	XX	XX
Kültür Müdürlüğü			XX	XX	XX
Hayırseverler		XX	XX	XX	XX
Sivil Toplum Örgütleri Medya			X		
İşveren Kuruluşlar Muhtarlıklar		XX			
Sanayi ve Ticaret Odaları			X		
Seydikemer Karakolu		XX		XX	

XX: Tamamı X : Bir kısmı

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		X		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Valilik		XX		Mevzuata bağlı ortak	1
Seydikemer Kaymakamlığı		X	X	Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
İl MEM		X		Mevzuata bağlı ortak	1
Öğrenciler			X	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
İlçe MEM				Bağlı olduğumuz Kurum	1
Okul Yöneticileri	XX			Kurum çalışanı oldukları için	1
Öğretmenler	XX		XX	Kurum çalışanı oldukları ve hizmetlerden yararlandıkları için	1
Öğrenciler	XX		XX	Hizmetlerden yararlandıkları için	1
Veliler	XX	XX	XX	Hizmetlerden yararlandıkları için	2
STK		X		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2

Üniversiteler		X	X	Amaç ortaklığı	2
OAB	X		X	Okulun tüm ihtiyaçlarını tespit eder ve karşılar.	2
Diğer Okullar		X		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	2
Seydikemeler Karakolu		X		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Muhtarlık		XX		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	2

XX: Tamamı X : Bir kısmı

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli işgücü	AR-GE, Projeler,	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	XX	X			X	X	X		
Veliler							X		
Üniversiteler			X	X				X	
Medya			X	X					
Uluslar arası kuruluşlar				X		X			
Meslek Kuruluşları			X	X					
Sağlık kuruluşları			X						
Diğer Kurumlar									X

XX: Tamamı X : Bir kısmı

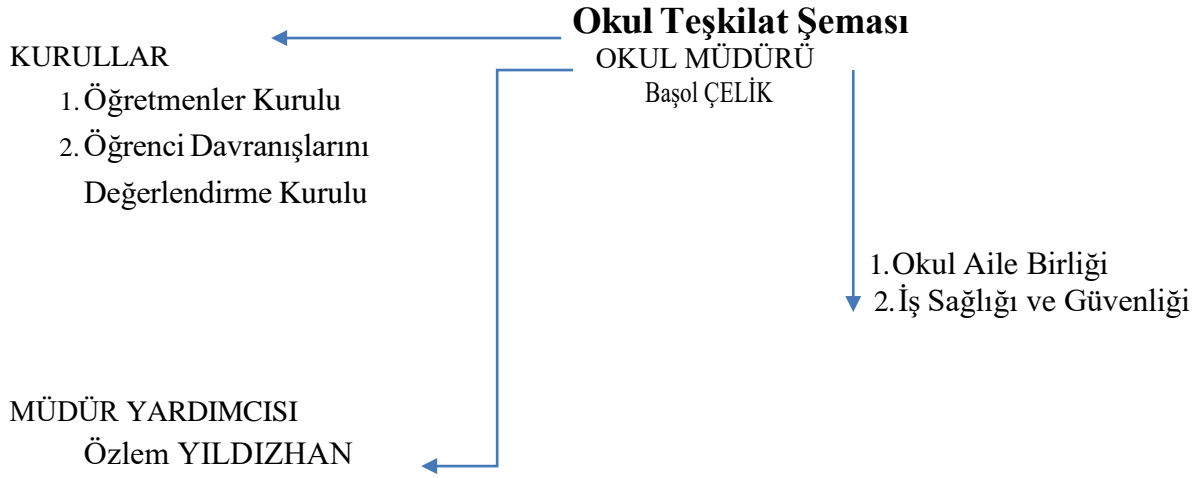
KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

Kurum İçi Analiz

Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı görev dağılımı yapılarak, işlerin uyumlu bir şekilde yürütülmesi ve süreklilik kazanması sağlanmıştır. İdarecilerin ve öğretmenlerin, seminerlere katılması sağlanarak, sınıflarda etkili performans göstermeleri sağlanmıştır. Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Müdürlüğünün, fiziki koşulları gerektiğinde yenilenerek, okulun niteliğinin devamlılığı etkin kılınmıştır. Okul çalışanlarıyla, öğrenciler arasında etkili iletişim sağlamanın formülleri çıkartılmıştır.

Bunlar:

- Sorunun çözümüne hâkim olma,
- Çözüm yolları geliştirme,
- Sakin bir üslupla iletişim kurma,
- İkna edici olma,
- Öğrencinin dolayısıyla velinin memnuniyeti şeklinde sıralanabilir.



1. Stratejik Plan Hazırlık Ekibi
2. Muayene ,Teslim Alma ve Sayım Komisyonu
3. Rehberlik ve Psikolojik Danışma
4. OAB
5. Anma ve Kutlama Komisyonu
6. Etik Kurulu
7. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi Kurulu
8. Eser İnceleme Komisyonu
9. Sosyal Etkinlikler Kurulu
10. Kütüphane
11. Yönelme Kurulu
12. OGYE
13. Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu

Yardımcı Hizmetler Personeli

Sivil Savunma
Temizlik işleri

Tablo: Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler:

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
Komisyon üyeleri faaliyetlerin takibini yapar, raporlarını düzenler. Okulun, öğretmenlere, velilere ve öğrencilere daha iyi tanıtımını sağlayarak eğitim çıtasını yükseltir	Stratejik Plan	Müdür-Md.Yrd. Öğretmen- Gönüllü Veliler- Muhtar-Öğrenci	Öğrenciler-Veliler
Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi Kurum Raporunu hazırlar ve sunar. Okulun öncelikli sorun ya da ihtiyaçları tespit edilir, Balık Kılçığı ve Ağaç Diyagramı ile çözüme ulaşmasını sağlar.	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi	Özel ve Resmi Kurumlar	Öğrenciler-Veliler
Okulun ihtiyaçlarına yönelik rehberlik çerçeve programını hazırlar.	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	Öğretmen- Öğrenciler- Veliler, Özel ve resmi Kuruluşlar	Öğrenciler-Veliler, Çalışanlar

Özel eğitime gereksinimi olan öğrencilerle ilgili çalışmalarını planlar ve yürütür.	BEP Komisyonu	RAM, Öğretmen- Hastane Çocuk Psikiyatı Sevisi- Öğrenciler	Öğrenciler-Veliler
Eğitim öğretim hizmetlerinin kaliteli yürütülmesi için planlama ve değerlendirme çalışmalarını yürütür.	Öğretmenler kurulu	Öğretmen- Öğrenciler-Veliler Özel ve Resmi Kurumlar, Belediyeler	Öğrenciler-Veliler,
Kurum çıkarına olan en uygun, en kaliteli ürünün girdisini sağlar.	İhale Komisyonu	Öğretmen- Öğrenciler-Veliler	Öğrenciler-Veliler, Çalışanlar
Bağış ve yardımlar; yaygın eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması, niteliğinin artırılması amacıyla gönüllü kişi ve kuruluşlar tarafından gönüllülük esasına dayalı olarak alınır. (MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği Madde, 135)	Okul-Aile Birliği		

Okul /Kurum İnsan Kaynakları

Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu 12 personelle hizmet vermeye devam etmektedir.

Yöneticilerin, öğretmenlerin, memurların ve yardımcı personelin eğitim durumları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İdareci sayısı

Sıra Nu.	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Md. Yrd.	-	1	1

2022 Yılı İtibari İle Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Çalışanlarının Eğitim Düzeyi

Okullar	Kadrolu Kurum Çalışanları Öğrenim Durumu (Kişi)	Görevlendirme Çalışanların Öğrenim Durumu (Kişi)	Sözleşmeli Personelin Öğrenim Durumu (Kişi)	Toplam (Kişi)
İlkokul	-	1	-	1
Ortaokul	-	-	-	-
Lise	-	-	-	-
Ön Lisans	-	-	-	-
Lisans	11	-	-	11
Yüksek Lisans	-	-	-	-
Toplam(Kişi)	11	1	-	12

Personelin Okulumuzdaki Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Ocak 2023 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	5	45,5
4-6 Yıl	5	45,5
7-10 Yıl		
11-15 Yıl	1	9
16-20 Yıl		
21+..... üzeri		

Öğretmenlere İlişkin Bilgiler (Ocak 2023)

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okulöncesi Öğretmeni	-	1	1
2	Rehber Öğretmen	-	-	-
3	Türkçe Öğretmeni	-	1	1
4	Matematik Öğretmeni	-	1	1
5	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	-	1	1
6	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1	1	2
7	İngilizce Öğretmeni	1	-	1
8	Görsel San. Öğretmeni	-	-	-
9	Teknoloji Tasarım Öğretmeni	-	1	1
10	Beden Eğitimi Öğretmeni	-	1	1
11	Din kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	-	1	1
12	Müzik Öğretmeni	-	-	-
13	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	1	-	1
14	BTR (Formatör) Öğretmen	-	-	-
TOPLAM		3	8	11

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı (Ocak 2023)

Yaş Düzeyleri	2023 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	1	9
31-40	5	45,5
41-50	4	36,5
51+...	1	9

Okul Personel Listesi

SIRA NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ	AÇIKLAMA
1	BAŞOL ÇELİK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	ÖZLEM YILDIZHAN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	MÜZEYYEN CENGİZ	TÜRKÇE ÖÇRT.	
4	NESLİHAN DEMİREL	MATEMATİK ÖÇRT.	
5	BUSE KANAT	FEN BİLİMLERİ ÖÇRT.	
6	SÜHEYLA YAKIN	SOSYAL BİLGİLER ÖÇRT.	
7	MEHMET PÜRDEL	İNGİLİZCE ÖÇRT.	
8	MİNE KARABULUT	BEDEN EÇİTİMİ ÖÇRT.	
9	FATMA KUŞTAN	TEK. VE TAS. ÖÇRT.	
10	ADEM CİVANOĞLU	BİLİŞİM TEKN.ÖÇRT.	
11	KÜBRA KARASU	OKUL ÖNCESİ ÖÇRT.	
12	HACER KOCAKAYA	YARDIMCI PERSONEL	

İdarecilerin ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet-İçi Programlar:

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Faaliyet Adı	Faaliyet No
BAŞOL ÇELİK	OKUL MÜDÜRÜ	Eğitim Yönetimi Kursu (Hacettepe Üniversitesi) ANKARA	2000000448
		Bilgisayar Kullanımı Kursu	2000480101
		SORU HAZIRLAMA TEKNİKLERİ KURSU	2015480341
		Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu-1.Kademe	2015480344
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2015480398
		Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu (2. ve 3. Kademe)	2015480567
		Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2016480220
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2018480445
		Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018480747
		Fen Deneyleri Uyg.Kursu	2001480043
		Bilgisayar Formatör Öğretmen Eğitimi Kursu	2002480049
		İNTEL GELECEK İÇİN EĞİTİM	2005480313
		Öğretmenlerin Reh.Hiz.Kon.Eğitimi	2000480043
		ÇOKLU ZEKA KURAMI VE AKTİF ÖĞRENME	2005480199
		İLKÖĞRETİM PROGRAMLARI TANITMA SEMİNERİ	2005480246
		OYGEP	2007480015
		OYGEP II	2007480249
		STRATEJİK PLANLAMA VE YÖNETİM SEMİNERİ	2008480111
		OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİNDE KAYNAŞTIRMA UYGULAMALARI	2009480211
		İlköğretim Kurumları Standartları Eğitim Çalışmaları	2011480332
		Etkili Eğitim Yönetimi Semineri	2012480009
		Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri (ZORUNLU)	2012480182
		İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	2012480234
		UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ	2012480254
		Yönetici Eğitimleri Semineri	2013480541
		Sosyal Bilgiler Branşa Uyum Semineri	2013480552
		FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKN.VE İNT.BİLİNÇLİ GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2014480230
		ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME FARKINDALIK SEMİNERİ	2014480257
		FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2014480257
		ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	2015000130

	ÇÖZÜM ODAKLI İLETİŞİM SEMİNERİ	2015480353
	Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen/Eğitim Kurumu Yöneticisi Eğitimi Semineri	2015480482
	Performans Değerlendirme Semineri	2016480309
	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016480350
	Özel Yetenekliler Destek Eğitimi Odası Farkındalık Semineri	2016480354
	DYS tüm roller kullanıcı eğitim semineri	2016480481
	Etik Eğitimi	2017480273
	ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	2023480404
	ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	2015480352
	Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2015480354
	Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022480214
	Öğretimsel Liderlik Semineri	2022000711
	Akran Zorbalığı Semineri	2022000715
	Kendilik Cesareti Semineri	2022000919
	Öğretmen Olmak Semineri	2022001015
	Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022001018
	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022001022
	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022001047
	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022480274
	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022480313
	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022480358
	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2022480392
	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023002450
	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023003251
	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023003856
		2023007736

ÖZLEM YILDIZHAN	MÜDÜR YARDIMCISI	ADAYLIK EĞİTİMİ (TEMEL EĞİTİM) KURSU	2013480623
		ADAYLIK HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2014480245
		FATİH Projesi-Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2015480525
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016000058
		Belletmen Eğitimi Kursu	2016480046
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022480718
		Uyum Eğitimi Semineri	2013480562
		FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ, GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2013480601
		LİSE-ÖĞRENEREN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	2014480334
		Otizm Spektrum Bozukluğu Farkındalık Semineri	2018480461
		Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2022480216
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736
		Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2021001126
		Yönetimsel Beceriler Semineri	2022000768
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022001016
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022001577
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023002450
Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023003856		
Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023004331		

BUSE KANAT	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	Verimli Çalışma Teknikleri Kursu	2016340028
		Yaşam Becerileri Kursu	2016340985
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016341985
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017480438
		Uyum Eğitimi Semineri	2015342090
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016341325
		Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021001165
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736
		İhmal ve İstismar Semineri	
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022000762
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022001016
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022001296
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2022001577
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023001560
		Gençlerle İletişim Semineri	2023002450
	2023003861		
ADEM CİVANOĞLU	BT REHBER ÖĞRETMENİ	Temel Eğitim Kursu	2014420541
		Afet Bilinci Eğitici Eğitimi Kursu	2015000346
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016000121
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016000122
		- Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017420636
		HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2018480445
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2018480641
		Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018480747
		Temel Eğitimde Demokrasi Kültürünün Güçlendirilmesi Eğitimi Kursu	2022480496
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022480585
		FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri (Uzaktan Eğitim Faaliyeti)	2015000120
		Özel Eğitim Farkındalık Semineri (Özel Öğrenme Güçlüğü)	2018480307
		Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2022480214
		İhmal ve İstismar Semineri	2022000847
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736
		Akran Zorbalığı Semineri	2022000846
		Madde Bağımlılığı Semineri	2022000848
		Öğretmen Olmak Semineri	2022001018
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022480274
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022480313
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022480358
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022480392
		Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023001558
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023002449
		Zaman Yönetimi Semineri	2023002452
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023002463
		Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023003856
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023003870
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023007716
		Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023007731
		Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023007735

FATMA KUŞTAN	TEKNOLOJİ VE TASARIM ÖĞRETMENİ	Bilgisayar ve İnternet Kullanım Kursu	2005480033
		Teknoloji ve Tasarım Kursu	2013480532
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024480254
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2017000138
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2018480640
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016480355
		5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023003842
		Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin	2021001110
		Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2021001122
		Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme- Değerlendirme Semineri	2022000760
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022001016
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022001018
		Öğretmen Olmak Semineri	2022001019
		Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022001022
		Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022001025
		Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022001047
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022001577
		Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2023001336
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023001560
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023002446
Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023002449		
Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023002459		
Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023003832		
Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023007736		
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri			
KÜBRA KARASU	OKULÖNCESİ ÖĞRETMENİ	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2018480641
		Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Öncesi ve Sınıf Öğretmenlerinin Rehberlik Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitimi Kursu	2019480525
		Okul Öncesinde Ölçme ve Değerlendirme Kursu	2020480385
		Öğretmen Mesleki Gelişim Modülü	2019480435
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022001595
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023003870
		Mesleki Çalışma - Müze Eğitimi Semineri	2021001113
		Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022000760
		Öğretmen Olmak Semineri	2022001018
		Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	2022480528
		Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023001560
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023002463
5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023003842		

MEHMET PÜRDEL	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	Yangın Eğitimi Kursu	2016480498
		AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu	2024480231
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2021000098
		FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2022000059
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023480579
		Fatih Projesi Tanıtım Semineri	2018480530
		Öğretmen Mesleki Gelişim Modülü	2019480435
		Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri	2022480215
		Etik Eğitimi	2023480404
		Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021001122
		Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	2022000046
		Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022000513
		Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	2022000713
		Yaz Okulu İngilizce Çerçeve Öğretim Programı Semineri	2022001040
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022480358
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022480392
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736
MİNE KARABULUT	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024480090
		Yangın Eğitimi Kursu	2019480395
		ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	2016360171
		Özel Eğitim Farkındalık Semineri (Özel Öğrenme Güçlüğü)	2018480308
		Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2019480375
		Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021001124
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022001016
		Öğretmen Olmak Semineri	2022001018
		Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022001275
		Ortaokulda Drama Eğitimi Semineri	2022001580
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023002583
		Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023002595
		Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023002702
		Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023003870
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023004331
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023007716

MÜZEYYEN CENGİZ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	Müze Eğitimi Kursu	2021000009
		Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim	2021000124
		Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2021000125
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2021001149
		Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	2021001150
		Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021001152
		Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2021001154
		Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan	2021001154
		Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Kursu	2021001153
		Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası	
		Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	2021180049
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2020000606
		Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim	
		Semineri	
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736
		Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri	2023003827
		Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık	2021001114
Eğitimi Semineri	2021001141		
Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin			
Geliştirilmesi Semineri	2022000364		
Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim			
Semineri			
Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022001595		
Zaman Yönetimi Semineri	2023002452		
NESLİHAN DEMİREL	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2018480641
		Kapsayıcı Eğitim Şiddete Maruz Kalmış Çocuklarla	2018480704
		Çalışma Kursu	
		Yangın Eğitimi Kursu	
		Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2019480395
		Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal	2019480574
		Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023002712
		Matematik Sınıf İçi Değerlendirme Öğretmen Rehber	2024980699
		Kitabı Tanıtımı Semineri	2021001114
		Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık	
		Eğitimi Semineri	
		Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022000765
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022001016
		Öğretmen Olmak Semineri	2022001018
		Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022001222
		Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022001595
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023002703
Zaman Yönetimi Semineri	2023002705		
Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri	2023003870		
Semineri			
MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736		

SÜHEYLA YAKIN	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	Temel Eğitim Kursu	2007090154
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2008090012
		VEB TABANLI İÇERİK GELİŞTİRME KURSU (I.KADEME)	2010090422
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2018480641
		Çevreye Uyum Eğitimi Semineri	2007090148
		Kan Bağışçısı Eğitimi Semineri	2007090155
		TOPYEKÜN SAVUNMA SİVİL HİZMETLERİ EĞİTİM SEMENERİ	
		OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ	2009090040
		OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ	2010090076
		ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2010090082
		FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKN.VE İNT.BİLİNÇLİ GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2010090197
		ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME FARKINDALIK SEMİNERİ	2014480232
		FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri (Uzaktan Eğitim Faaliyeti)	2014480257
		2015000120	
		ÖĞRENERİN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	2015480352
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023007736
		Kendilik Cesareti Semineri	2022001015
		Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022001016
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022001017
		Öğretmen Olmak Semineri	2022001018
		Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022001022
		Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022001047
		Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022001275
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022001523
		Ortaokulda Drama Eğitimi Semineri	2022001580
		Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri	2022001779
		Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023001336
		Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023002583
		Zaman Yönetimi Semineri	2023002705
		Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023003838
		e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023007716
Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023007735		

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler (Ocak 2023)

Sıra Nu.	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	-	-	-
2	Hizmetli	-	1	1
3	Güvenlik Personeli	-	-	-

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

ÇALIŞANIN UNVANI	SAYISI
Okul Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmenler	
Kadrolu	9
Görevlendirme	-
Ek Ders Karşılığı Görevlendirilen	-
Ücretsiz / Doğum İzinde Olan	-
Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler	1
Güvenlik Personeli	-
TOPLAM	12

Çalışanların Görev Dağılımı

SIRA NU.	ÇALIŞANIN UNVANI	GÖREVLERİ
1	OKUL MÜDÜRÜ	MADDE 39 – (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
2	MÜDÜR YARDIMCISI	MADDE 41 – (1) Müdürün okulda olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
3	ÖĞRETMENLER	MADDE 43 – (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/Şubede eğitim ve Eğitim-öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) İlkokullarda sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. (3) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi derslerinin alan öğretmenlerince okutulması esastır. Ancak, ihtiyacın alan öğretmenlerince karşılanamaması durumunda bu dersler, yükseköğrenimlerini söz konusu alanlarda yapan sınıf öğretmenleri veya sınıf öğretmeni olup bu alanda hizmet içi eğitim sertifikası almış öğretmenler tarafından ders değişimi yolu ile okutulabilir. Bunun da mümkün olmadığı durumlarda bu dersler sınıf öğretmenince okutulmaya devam edilir. (4) İlkokullarda Yabancı Dil ile Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri, alan öğretmenlerince okutulduğunda sınıf öğretmenleri bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim ve öğretim görevlerini yapar. (5) Öğretmenler yaz ve dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar. Hastalık ve diğer mazeret izinleri dışında ayrıca yıllık izin verilmez. (6) Öğretmenlere, eğitim, öğretim ve yönetim görevlerinden başka bir görev verilemez. (7) Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak Görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. Öğretmenlere görevlendirme ve toplantıların zamanı, en az iki gün önceden yazı ile duyurulur. Toplantının gündemi öğretmenlerin de görüşü alınarak hazırlanır.

4	MEMUR	<p>29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 26. Maddesi gereği Memurun görevleri;</p> <p>Okul müdürü tarafından verilen yazışmaları yürütür. Gelen-giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar. Yazışmaların asıl ve örneklerinin dosyalanarak saklar.</p> <p>Okulda görevli personelin özlük dosyalarını tutar, bunlarla ilgili değişiklikleri işler, personele tebliğ eder.</p> <p>Gereken yazıların personele tebliğ eder.</p> <p>Kurum personeline ait ders, ek ders, ücretlerinin hazırlar, bunlarla ilgili yazı belge, dosya ve defterleri düzenler ve muhafaza eder. Kurum personeline ait, sigorta işlemlerini takip eder, bunlarla ilgili yazı belge, dosya ve defterleri düzenler ve muhafaza eder. 18/01/2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak okulun ambar memurluğu ve taşınır mal kayıt ve kontrol yetkilisi görevlerini yürütür.</p>
5	YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ	<p>29/08/2009 Tarih ve 27334 sayılı Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin 33. Maddesi gereği Yardımcı Personelin görevleri;</p> <p>Okul binası ve okuldaki eşyaların temizlik ve bakımını yapar. Okula gelen giden çeşitli malzeme ve araç gerecin gerekli yerlere taşır ve yerleştirir. Okul yönetimince yapılacak planlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyanın dağıtılması ve toplanmasını sağlar. Okul bahçesinin ve bahçe araç gerecinin temizlik ve bakım işleri,</p> <p>Temizlik eylem planına göre çalışmaların düzenli olarak yürütülmesini sağlar. Girişte öğrencileri karşılar, çıkışta çocukların velilere teslim edilmesini sağlar.</p>

Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri (Ocak 2023)

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb.		
				Öğrenci	Öğretmen	Veli Sayısı	Öğretmenlere	Öğrencilere	Velilere
-	-	1	-	-	-	-	4	15	3

Kurum Dışı Analiz

Küreselleşme sürecinin hız kazanması ülkeler ve insanlar arasındaki ilişkileri artırmakta ve ülkelerin büyümesi ve gelişmesine önemli fırsatlar sunmaktadır. Mevcut potansiyellerini kullanarak bu fırsatları değerlendirebilen ülkeler kalkınma sürecini başarıyla sürdürüp gelecekte dünyanın önde gelen ülkeleri arasında yer alacaktır. Ayrıca politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alandaki küresel eğilimler eğitim ve öğretim sistemlerinden beklentileri de etkilemekte ve değiştirmektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler bilgiye ulaşım imkânlarını geliştirerek geleneksel eğitim anlayışını değiştirmiştir. Eğitim ve öğretimde kullanılan yeni teknolojiler eğitim sisteminin unsurlarını güçlü bir şekilde etkilemektedir. Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi amacıyla yeni teknolojilerin eğitim ve öğretim ortamlarına transferi hayati önem taşımaktadır.

Günümüzde ekonomik ve siyasi güç dengeleri değişmektedir. Bazı ülke ve bölgeler yeni küresel güç merkezi olma yolunda ilerlerken bazı ülkeler mevcut güçlerini korumak için çaba sarf etmektedir. Küresel güç merkezi olma yolunda ilerleyen ülkeler ve mevcut güç dengesine sahip ülkeler arasında etkileşim ve karşılıklı bağımlılık giderek artmaktadır. Bu nedenle ülkeler arasındaki ekonomik ilişkiler giderek derinleşmekte ve sınırlar arasındaki geçirgenlik artmaktadır. Bu durum işgücünün hareketliliğini de beraberinde getirmektedir. Bu kapsamda nitelikli işgücünü yetiştirmek tek başına yeterli olmamakta aynı zamanda bu iş gücü potansiyelini ekonomik değere dönüştürmek için üretim süreçlerinde yüksek katma değer oluşturan aşamalara hâkim olmak önem arz etmektedir.

Yakın gelecekte, genç nüfusa sahip gelişmekte olan ülkeler, yaşlı nüfuslu ülkelere oranla işgücü açısından avantajlı konumda olacaklardır. Ülkemiz nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine dönük eğitim-sanayi işbirliği politikalarını güçlendirdiği takdirde içinde bulunduğu demografik fırsat penceresinden faydalanma imkânına sahiptir.

Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Okulumuz görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- 12. Kalkınma Planı
 - Orta Vadeli Mali Plan
 - Orta Vadeli Program
 - 67. Hükümet Programı
 - Bakanlık Mevzuatı
 - MEB 2024-2028 Stratejik Planı
 - Millî Eğitim Şura Kararları
 - Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
 - Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
 - TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
 - Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
 - Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
 - Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
 - Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
 - Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
 - Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
- Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları (ILO, OECD, UNICEF, EUROSTAT, WORLDBANK, UNESCO, CEDEFOP, NACCCE, IEA...)

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Velilerimizin sosyal-ekonomik düzeyinin iyi olması2. Yetiştirme kurslarının olması3. Okul öncesi sınıfının olması4. Velilerin öğretmenlerle kolay iletişim kurması5. Okul bahçesinin büyük olması6. Veli toplantılarına katılımın yüksek oranda sağlanıyor olması7. Okul çalışanlarının işbirliğine açık olması8. Okulda tekli eğitim yapılması9. Teneffüs saatlerinin yeterli olması	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim kadrosunun tecrübeli ve dinamik olması2. Tüm branşlarda yeterli öğretmenin bulunması3. Okulda fen laboratuvarının olması ve aktif bir şekilde kullanılması4. Teknolojik donanımın yeterli olması5. Okulumuzun tam gün eğitim yapması1. Veli öğretmen işbirliğinin güçlü bir şekilde uygulanması2. Mevcut personelin tecrübe ve gücünü çalışmalara yansıtıyor olması3. Kısıtlı olanaklara rağmen sosyal faaliyetlerin çok iyi bir şekilde yürütülmesi4. Öğretmenlerin sınıflarda etkileşimli tahta dan yararlanabilmesi.5. Okul servislerinin olması6. Dosyalama ve arşiv bölümünün düzenli olması7. Kameraların olması	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması2. Sınıfların teknolojik donanıma sahip olması3. Öğrenci devamsızlığı ve disiplin olaylarının az olması.4. Yönetimin kadrosunun yeniliğe açık olması5. Temizlik, kırtasiye malzemeleri her türlü ihtiyaçların zamanında karşılanması

ZAYIF YÖNLER

<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuz merkeze uzak olması2. Özel eğitim sınıfının olmaması3. Hayat boyu kapsamında yeterli eğitim verilememesi	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun başlangıç ve bitiş saatlerinden dolayı sosyal faaliyetler2. Halk eğitim merkezi ile işbirliğinin az olması3. Okulda çok amaçlı salonun olmaması4. Kapalı spor salonunun yetersiz olması5. Okula ulaşımın kolay olmaması6. Güvenlik önlemlerinin olmaması7. Okul kütüphanesinin yetersiz olması	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun fiziksel kapasitesinin yetersiz olması2. Kantinin fiziksel kapasitesinin yetersiz olması.
--	--	--

FIRSATLAR

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Velilerimizin eğitim öğretimin önemi konusunda bilinçli olması2. Kız çocukların eğitim almaları konusunda zorluk çekmemeleri,3. Velilerin ekonomik açıdan güçlü olmaları ve çocuklarını desteklemeleri4. Okul çevresinde fazla alışveriş merkezinin olmaması5. Okul servisinin olması6. Öğretmenler arası yeniliklere açık olması7. Öğrenciler arasında sorun yaşanmaması	<ol style="list-style-type: none">1. Halk eğitimle iletişimin kolay olması2. Öğretmenlerin teknolojiye hâkim olmaları3. Velilerin sosyo ekonomik durumlarının iyi olması4. Öğretmenler arası işbirliğinin iyi olması5. Okul personelinin işbirliğine açık olması	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun bahçesinin geniş olması2. Çevre esnafının olumlu etkileri

Tehditler

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenci devamsızlığı2. Okul çıkış saatlerinde trafik yoğunluğu	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin iletişim araçlarını amacına uygun kullanmamaları2. Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması3. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve tehditler güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü4. Okulun cadde üzerine yakın olması	<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması2. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması3. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
<ul style="list-style-type: none">➤ Sınıfların teknolojik donanıma sahip olması➤ Veli öğretmen işbirliği güçlü bir şekilde uygulanması➤ Kısıtlı olanaklara rağmen sosyal faaliyetlerin çok iyi bir şekilde yürütülmesi Öğrenci devamsızlığı ve disiplin olaylarının az olması➤ Yönetimin öğretmenin yanında ve her türlü yeniliğe açık olması➤ Sınıflarda öğretmenin etkileşimli tahtalardan yararlanması.➤ Temizlik, kırtasiye malzemeleri her türlü ihtiyaçların zamanında karşılanması➤ Okul bahçesinin büyük olması➤ Okula ulaşımın kolay olması➤ Veli toplantılarına katılımın yüksek olması➤ Okul servislerinin olması➤ Okul çalışanlarının yeniliklere açık olması➤ Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması➤ Okulumuzun temiz olması okul kültürünün olması➤ Birlikte karar alınabilmesi ve çabuk organize olabilme, kararları birlikte uygulayabilme➤ Okulumuzda şiddet ve zorbalık gibi eğitimi engelleyici davranışların çok az olması.➤ Güvenlik kameralarının olması.	<ul style="list-style-type: none">➤ Fiziksel ortamın yetersizliği➤ Dil laboratuvarının olmaması➤ Okul Binasının depreme dayanıksız olması

FIRSATLARIMIZ	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Çevre esnafının olumlu etkileri➤ Velilerin sosyo- ekonomik durumlarının iyi olması➤ Okul olarak iyi bir kadroya sahip olunması➤ Okul servisinin olması➤ Okul çevresinde fazla alışveriş merkezinin olmaması➤ Öğretmenler arası işbirliğinin iyi olması➤ Okul personelinin yeniliklere açık olması➤ Veli gelir seviyelerinin ortalamaya yakın olması okula destek vermeleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun güvenlik görevlisinin olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Okulumuzun faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite
<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerimizin devamsızlığı• Hayat boyu öğrenmeye katılım• Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler• Okuma kültürü• Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslar• Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler• Okul sağlığı ve hijyen• Zararlı alışkanlıklar• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri• Hayat boyu rehberlik hizmeti• Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarısı
<ul style="list-style-type: none">▪ Yabancı dil yeterliliği▪ Uluslararası hareketlilik programlarına katılım▪ Öğrencilerde davranış problemleri Ortaokulun sabah erken saatte derslerinin başlaması	<ul style="list-style-type: none">▪ Donatım eksikliği▪ Teknolojik altyapı eksikliği▪ İş ve işlemlerin gecikmesinden kaynaklanan kamu zararı▪ Mevzuatın sık değişimi▪ Stratejik yönetim ve planlama anlayışı▪ İş sağlığı ve güvenliği▪ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı▪ Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası▪ Bütünsel bir izleme-değerlendirme sistemi▪ Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlarla işbirliği▪ Elektronik ağ ortamlarının etkinliği▪ Arşiv yönetiminin yetersizliği İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Sevgiyi, saygıyı, hoş görüyü önemseyen, sorumluluk bilincine sahip, öğrenmeyi öğrenmiş, başarıyı ilke edinen, örnek davranışları ve çalışmalarıyla saygınlığa ulaşmış fırsatlardan eşit olarak yararlanabilen demokratik gençler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

İnsanları seven, onlara saygı duyan, sorumluluk bilince bilinci gelişmiş öğrencilerin yetiştiği; güveni, başarıyı ve saygınlığı temsil eden demokratik bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan hak ve özgürlüklerine saygılıyız
- 2) Sevgiyi ve hoş görüyü önemsiyoruz, saygıyı temel alıyoruz
- 3) Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlıyız
- 4) Toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmeyi hedefliyoruz
- 5) Öğrenen öğrenci olmayı ilke ediniyoruz
- 6) Demokratik bir okul, demokratik bir toplum olması konusunda sorumluluk üstleniyoruz
- 7) Başarıyı çalışmanın getirdiğini biliyor, bireysel ve okul olarak başarımız için çalışıyoruz.

İLKELERİMİZ

- Veli, öğretmen ve öğrenciler karşılıklı sevgi, saygı ve güveni ilke edinir
- Sürekli başarı için gerekli bilgi ve becerileri edinmek ilkemizdir.
- Özgüven ve farkındalık ilkemizdir
- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık ilkemizdir
- Sürekli gelişen okul anlayışı ilkemizdir
- Veli-öğrenci-öğretmen işbirliği ilkemizdir

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Plan dönemi sonuna kadar okulöncesi okullaşma oranını arttırmak.

Stratejik Amaç 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Stratejik Amaç 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.3.

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.4.

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okul/kurum hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Hedef 1.1

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.
Hedef 1.1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı	% 100	%5	%4	%3	%2	%1	%0	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Muhtarlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık								
Riskler	Okulumuzun bulunduğu bölgede mevsimlik işçi olarak bulunan ailelerin olması nedeniyle kolay iletişim kurulamaması								
Stratejiler	Devamsız öğrencilerin velilerine ev ziyaretleri yapmak Öğrencilere devamsızlık konusunda bilgi verilmesi Öğrencilerin aidiyet duygularının gelişmesi için sık sık ödüllendirilmesi Okuldaki faaliyetlerden mümkün olduğunca çok öğrencinin yararlanmasının sağlanması								
Maliyet Tahmini	1.000 TL								
Tespitler	Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerim devamsızlık sonucunda neler olabileceği hakkında yeterince bilgi sahibi olmadıkları görüldü.								
İhtiyaçlar	Öğrencilerin akademik başarılarını geliştirmek, aileleri bu konuda bilinçlendirmek, yetiştirme kurslarımızdan mümkün olduğu kadar çok öğrencinin yararlanmasını sağlamak								

Stratejik Hedef 1.2

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.
Hedef 2.1	Plan dönemi sonuna kadar okulöncesi okullaşma oranını arttırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Okulöncesi okullaşma oranı	%100	%70	%75	%80	%85	%90	%95	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Muhtarlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık								
Riskler	Okulöncesi öğrencilerinin taşınmalı eğitim kapsamında olmaması								
Stratejiler	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti ve ev ziyaretleri çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5.000								
Tespitler	Okulöncesi çağında çocukları olan ailelerin okulöncesi eğitimin eğitim öğretim hayatına katkısına etkisinin olmadığı yönünde önyargıları bulunmaktadır.								
İhtiyaçlar	Okulöncesi öğrencilerinin taşınmalı eğitim kapsamına alınması gerekmektedir.								

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Hedef 2.1

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 2	Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
Hedef 1.1	Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%30	%1	%2	%3	%4	%5	%6	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%40	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.3 Yarışmalara katılan öğrenci sayısı	%30	7	10	15	20	26	30	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği								
Riskler	İl ve İlçedeki yarışmalara katılımında ulaşım zorluğu								
Stratejiler	Öğrencilere ve velilere kitap okumanın önemini anlatmak Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında faaliyetler düzenlemek Sağlıklı beslenme ile ilgili, öğretmen, öğrenci ve veli bilgilendirme semineri								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	Eğitimin en önemli amaçlarından biri bireylerin gizli potansiyellerini en üst düzeye çıkararak kendini gerçekleştirme olanağı sağlamaktır.								
İhtiyaçlar	Bireylerin kendini gerçekleştirme için uygun ortamlar sunmak “spor, müzik, resim, tiyatro, şiir dinletileri”, eğitim öğretim ortamının da bu etkinliklerin yapılması. Dersin işlenişinin öğrencilerin kendilerini ifade edecek şekilde yapılması” eğitici drama, grup çalışması vb.” çalışmaların artırılması. Öğrencilerin kendini gerçekleştirme, problem çözme, çatışma çözme becerilerini geliştirmek amacıyla ders ve ders dışı etkinlikler de buna yönelik çalışmaların artırılması								

Stratejik Hedef 2.2

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 2	Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
Hedef 2.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Ortaöğretim Kurumlarının Tanıtılması İçin Yapılan Ziyaret Sayısı	%60	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Sınıflarda Yapılan Meslek Tanıtları	%40	3	5	7	9	11	15	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık								
Riskler	Ortaöğretim Kurumlarının okula mesafe olarak uzak olması								
Stratejiler	Akademik benlik kavramı ölçeği uygulanması Meslek tanıtım toplantıları düzenlemek Değişik meslek guruplarından kişiler getirip öğrencilere meslekleriyle ilgili bilgi vermelerini sağlamak								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir								
İhtiyaçlar	Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak. Bireylerin meslek seçimi hayatlarında yapacakları önemli seçimlerden biridir. Bunun için bireyin ilgi ve yeteneklerini keşfetmesi, üst öğrenim kurumları hakkında bilgi sahibi olması kurumumuzca hedeflenmektedir.								

Stratejik Hedef 2.3

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 2	Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
Hedef 2.3	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1 Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması	%40	5	5,4	5,8	6	6,3	7	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.2 Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	%30	55	58	60	65	70	73	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.3 AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	%30	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Öğretmenler								
Riskler	Okulumuz öğrencilerinin yabancı dil temelini zayıf olması								
Stratejiler	Her ünite sonunda İngilizce dersinden düzenli olarak deneme sınavları Öğrencileri yetiştirme kurslarına yönlendirmek E Twinning ve Erasmus projeleri kapsamında hazırlanan projelerle uluslararası hareketliliğe katılmak Öğrencilere değişik kültürleri tanınması kapsamında dönem sonunda İngilizce tiyatrolar hazırlanması ve sunulması								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	Sürekli değişen, ülkelerin dillerin kültürlerin sürekli etkileşim halinde bulunduğu küreselleşen dünyada dil öğrenmek, farklı kültürleri tanımak, iş bulabilmek ve kendini geliştirmek için daha da önem kazanmıştır.								
İhtiyaçlar	Yabancı dil eğitimi-öğretimi, bireylerin okul hayatı ve iş hayatı boyunca etkin bir şekilde yabancı dil konuşabilmelerini sağlayabilecek nitelikte olmalıdır. Farklı kültürleri tanıma bireylerin olaylara ve dünya ya bakış şekillerini değiştirmekte, farklılıkları zenginlik görmelerine yardımcı olmaktadır. Gelişmiş veya gelişmekte olan ülkeler başta olmak üzere bütün dünyada bireyleri en az bir yabancı dili öğrenmesi zorunluluk haline gelmiştir. Bu hedefin yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak gerçekleştirilmesi bireylerin yabancı dil yeterliliğine ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artıracaktır.								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Hedef 3.1

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.
Hedef 1.1	Okul hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Personel Başına Düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim Sayısı	%30	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Okulumuzda Uluslararası Hareketlilik Programına Katılan Personel Sayısı	%30	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 Öğretmenlerin Katıldığı Yarışmalar	%20	2	4	6	7	8	10	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 Okulumuzun Fiziki Koşullarının Engelli Bireyler Uygun Olması Oranı	%20	%60	%65	%70	%75	%80	%85	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler , Okul Aile Birliği								
Riskler	Okulumuzun İl merkezine çok uzak olması sebebiyle İl merkezinde yapılan hizmet içi eğitimlere ve yarışmalara katılımın zor olması								
Stratejiler	Öğretmenlerimizin ihtiyaçlarına uygun hizmet içi seminerlerin planlanması Okulumuzdan uluslararası bir proje başvurusu yapmak veya bir projeye ortak olmak Okulumuzun fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir. Öğretmenlerimiz arasında sosyal etkinlikler düzenlenerek motivasyonları artırılabilecek								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	Öğrencilerin eğitim-öğretim ortamından en üst düzeyde yararlanmaları, ancak nitelikli personel sayesinde mümkün olabilir.								
İhtiyaçlar	Personelin istek ve ihtiyaçlarına uygun eğitim almalarını sağlamak, bunları uygulayacak ortam hazırlamak okulumuzun hedeflerindedir.								

Stratejik Hedef 3.2

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.
Hedef 1.2	Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Okul bahçesindeki oyun alanından yararlanılması oranı	%20	%30	%35	%40	%45	%50	%55	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Futbol sahasından yararlanan öğrenci sayısı	%20	%20	%25	%30	%35	%40	%45	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3 Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	%20	%50	%55	%60	%64	%67	%70	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.4 Hayırseverler ile görüşme sayısı	%20	%20	%25	%30	%35	%40	%45	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.5 Eğitim ortamlarının iş güvenliği kurallarına göre düzenlenmesi	%20	%40	%45	%50	%55	%60	%70	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul - Aile Birliği, Kaymakamlık, İlçe Belediyesi								
Riskler	Öğrenci sayısının giderek azalması ve bu sebeple okulun ilerleyen yıllarda kapanma olasılığının olması								
Stratejiler	Okul bahçesindeki oyun bahçesinin genişletme çalışması yapılacak Okul öncesi öğrencilerinin kullandığı oyun salonu düzenlenecek Kütüphanenin daha verimli kullanılması için çalışmalar yapılacak Okulun ihtiyaçlarının giderilmesi								
Maliyet Tahmini	100.000								
Tespitler	Öğrencilerin bireysel gelişimlerini desteklemek için uygun eğitim ortamı, fiziki yapının gelişimlerine uygun olması oldukça önemlidir.								
İhtiyaçlar	Öğrencilerin sosyal gelişimini desteklemek için oyun alanlarının artırılması ve etkin bir şekilde kullanılması hedeflenmektedir.								

Stratejik Hedef 3.3

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Amaç 1	Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.
Hedef 1.3	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.3.1 Yöneticilik eğitimine katılan yönetici oranı	%20	%2	%3	%4	%5	%6	%8	6 Ay	6 Ay
PG 1.3.2 Okulların bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	%20	%80	%82	%83	%85	%87	%90	6 Ay	6 Ay
PG 1.3.3 Veli toplantı sayısı	%20	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay
PG 1.4.4 OAB toplantı sayısı	%20	2	3	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
PG 1.5.5 İletişim becerileri eğitimi alan öğretmen sayısı	%20	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler , Okul Aile Birliği								
Riskler	Hedefin gerçekleşmesini etkileyebilecek en fazla beş riske yer verilir.								
Stratejiler	Velilerimize yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlemek Tüm personele yönelik iletişim becerileri semineri düzenlemek Okul aile birliğinin daha şeffaf ve izlenebilir olmasını sağlamak								
Maliyet Tahmini	26.000								
Tespitler	Velilerle okul idaresinin bilgi paylaşımında bulunması için veli toplantıları önemli bir fırsattır. Okul Aile Birlikleri, okul yönetimiyle veliler arasında iletişimin kurulması ve devam ettirilmesi için önemli rol üstlenmiştir. Teknolojideki gelişmeler her alan da olduğu gibi eğitim alanında da önemli gelişmelere neden olmuştur. Teknolojinin eğitim ortamında kullanılması öğrenmelerin kalıcı olmasına, çoklu zekâ kuramına göre tüm duyu organlarına hitap etmesine yardımcı olmaktadır.								
İhtiyaçlar	Okulumuzun teknolojik donanımının artırarak geliştirilmesi, öğretmenlerin teknolojiyi kullanmalarının üst düzeye çıkarılması okulumuzun hedeflerindedir.								

BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ VE HEDEFLER	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
AMAÇ 1 / HEDEF 1	200	200	200	200	200	1.000
AMAÇ 1 / HEDEF 2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
AMAÇ 2 / HEDEF 1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
AMAÇ 2 / HEDEF 2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
AMAÇ 2 / HEDEF 3	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
AMAÇ 3 / HEDEF 1	5.000	5.000	10.000	15.000	15.000	50.000
AMAÇ 3 / HEDEF 2	5.000	10.000	15.000	30.000	40.000	100.000
AMAÇ 3 / HEDEF 3	2.000	4.000	6.000	6.000	10.000	26.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

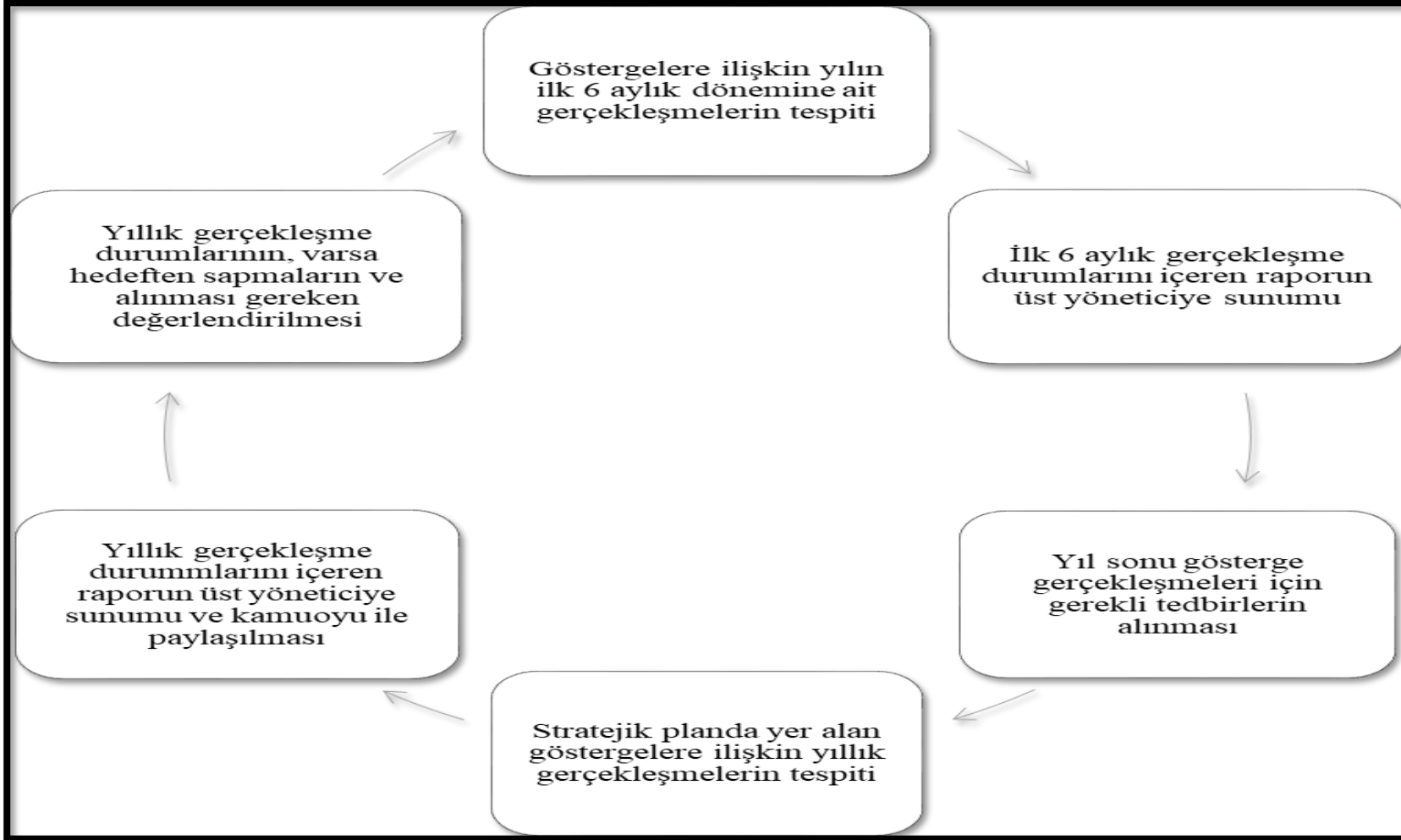
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda okulumuz 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için 2024-2028 Stratejik Planı Değerlendirmesi yapılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

2024- 2028 SP TASLAĞI



şekil: 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

EKLER:

Öğretmen Anketi

Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
3	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
4	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı					
5	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
6	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
7	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmakta mıdır?					
8	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
9	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
10	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
11	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
12	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
13	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					

Veli Anketi

Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Öğrenci Anketi

Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
4	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
5	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
6	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
7	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
8	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
9	Okulun içi ve dışı temizdir.					
10	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
11	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					



T.C.
SEYDİKEMER KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu



Sayı : E-29976446-20-101233095
Konu : Müdürlüğümüz 2024-2028
Stratejik Planı

29.04.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmalarını tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Başol ÇELİK
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim

Nihat KALDAN
Şube Müdürü

OLUR
İlkay ŞUMUR
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: 2024-2028 Stratejik Planı (65 sayfa)

Adres :

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

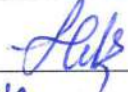




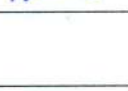
Bilgi için:

İlvan - Müdür Yardımcısı



T.C.
SEYDİKEMER KAYMAKAMLIĞI
Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Alaçat Şehit Er Adem Şimşek Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Strateji Geliştirme Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Başol ÇELİK	Okul Müdürü	
2	Özlem YILDIZHAN	Müdür Yardımcısı	
3	Adem CİVANOĞLU	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	
4	Buse KANAT	Fen Bilimleri Öğretmeni	
5	Mehmet PÜRDEL	İngilizce Öğretmeni	
6	Müzeyyen CENGİZ	Türkçe Öğretmeni	
7			
8			